



Documentation Notix Administration

Septembre 2008



Cette documentation est sous **licence Creative Commons Paternité - Pas d'Utilisation Commerciale - Partage des Conditions Initiales à l'Identique 2.0**.

Vous êtes libres :

- ◆ de la reproduire, de la distribuer et de la communiquer au public,
- ◆ de la modifier,

selon les conditions suivantes :



Paternité. Vous devez citer le nom de l'auteur original de la manière indiquée par l'auteur de l'oeuvre ou le titulaire des droits qui vous confère cette autorisation (mais pas d'une manière qui suggérerait qu'ils vous soutiennent ou approuvent votre utilisation de l'oeuvre).



Pas d'Utilisation Commerciale. Vous n'avez pas le droit d'utiliser cette création à des fins commerciales.



Partage des Conditions Initiales à l'Identique. Si vous modifiez, transformez ou adaptez cette création, vous n'avez le droit de distribuer la création qui en résulte que sous un contrat identique à celui-ci.

- ◆ A chaque réutilisation ou distribution de cette création, vous devez faire apparaître clairement au public les conditions contractuelles de sa mise à disposition.
- ◆ Chacune de ces conditions peut être levée si vous obtenez l'autorisation du titulaire des droits.
- ◆ Rien dans ce contrat ne diminue ou ne restreint le droit moral de l'auteur ou des auteurs.

En savoir plus : <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.0/fr/legalcode>

Sommaire

| | |
|---|-----------|
| 1 Présentation générale..... | 4 |
| 1.1 Connexion à l'application..... | 4 |
| 1.2 Page d'accueil..... | 5 |
| 2 Administration..... | 6 |
| 2.1 Créer une nouvelle base | 7 |
| 2.2 Modifier une base..... | 8 |
| 2.2.1 Les actions globales..... | 9 |
| 2.2.2 La structure..... | 9 |
| 2.2.3 La description..... | 10 |
| 2.2.4 Les champs..... | 12 |
| 2.2.5 Les messages | 15 |
| 2.3 Fermer une base..... | 15 |
| 2.4 Connexions xmldb Exist..... | 15 |
| 2.5 Initialisation de l'application SDX..... | 15 |
| 2.6 Réindexation des bases..... | 15 |
| 2.7 Optimisation des bases..... | 15 |
| 2.8 Administration de SDX..... | 16 |
| 3 Listes..... | 17 |
| 4 Gestion des utilisateurs..... | 19 |
| 4.1 Gestion des groupes d'utilisateurs..... | 19 |
| 4.2 Gestion des comptes utilisateurs..... | 20 |
| 4.3 Remarque relative à la bibliothéconomie (SNOB)..... | 20 |

1 Présentation générale

Notix est une application web de production et de gestion de notices reliées (catalogues et autorités), développée par la société AJLSM¹ sous licence GPL².

Conçue pour constituer et maintenir des catalogues, dans un environnement réparti avec de nombreux contributeurs, Notix, nativement XML, est entièrement paramétrable et s'appuie sur le SGBD XML eXist³ et la plateforme de publication Cocoon⁴.

1.1 Connexion à l'application

Accueil

Notix administration, authentification

Cette application Notix est administrée par
Administrateur Notix
<root@localhost>

Identification

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Code administrateur * | <input type="text"/> |
| Mot de passe * | <input type="password"/> |

Entrer

© Ministère de l'Ecologie, de l'Énergie, du Développement Durable et de l'Aménagement du Territoire
[Visitez le site http://notix.org](http://notix.org)

L'accès aux fonctions d'administration est réservé aux personnes habilitées et donc identifiées par le système.

La déconnexion de l'application s'effectue depuis la page d'accueil.

1 <http://www.ajlsm.com/>

2 http://fr.wikipedia.org/wiki/Licence_publicque_générale_GNU

3 <http://exist.sourceforge.net>

4 http://fr.wikipedia.org/wiki/Apache_Cocoon

1.2 Page d'accueil



Le bouton **Déconnexion** permet de quitter l'application.

Pour revenir à la page d'accueil au cours de la navigation au sein de l'application, il faut cliquer sur le lien " Accueil " de la zone de menu ou sur le lien profil " Administrateur Notix ".




Le menu de gauche donne accès aux différentes fonctions accessibles à l'administrateur de Notix :

- x **Administration** : pour gérer les bases existantes (les modifier ou les fermer) ou en créer de nouvelles ;
- x **Listes** : pour gérer les listes (les modifier ou les supprimer) ou en créer de nouvelles ;
- x Le menu déroulant **Base** permet de sélectionner une base afin d'y effectuer des recherches/modifications/saisies.⁵

5 Pour en savoir plus sur le fonctionnement général de Notix, voir la documentation utilisateur.
<http://admisource.gouv.fr/docman/view.php/46/183/documentationUtilisationNotix.pdf>

2 Administration

Notix, Administration

| Liste des bases Notix | | |
|---|---------------------------------------|--|
|  | | |
| Cdu | xml:db:cdu:///db/Cdu/ |   |
| Cduperiodique | xml:db:cdu:///db/Cduperiodique/ |   |
| Cedre | xml:db:cedre:///db/Cedre/ |   |
| Cedrealimentation | xml:db:cedre:///db/Cedrealimentation/ |   |

Cette partie de l'application permet de créer une nouvelle base et de modifier ou de fermer une base existante, dont la liste est donnée sous la forme d'un tableau.

Remarque : en cliquant sur le nom de la base, on y accède pour effectuer des recherches/saisies/modifications sur les notices.

2.1 Créer une nouvelle base

[Administration / Création d'une base](#)

Notix, création d'une base

Sur quelle connexion Exist voulez vous créer cette base ?

Pour un gros catalogue, on conseillera d'ouvrir une instance dédiée, avec ses propres procédures de sauvegardes et de restauration. Pour des référentiels partagés, la base notix est un bon choix.

Quel nom voulez vous donner à cette base ?

 Créer

© Ministère de l'Ecologie, de l'Énergie, du Développement Durable et de l'Aménagement du Territoire
[Visitez le site http://notix.org](http://notix.org)

Avant de définir le schéma de la base de notice, il faut choisir l'instance Exist sur laquelle la créer et lui donner un nom.


[Administration / Création d'une base](#)

Notix, création d'une base

Sur quelle connexion Exist voulez vous créer cette base ?

Pour un gros catalogue, on conseillera d'ouvrir une instance dédiée, avec ses propres procédures de sauvegardes et de restauration. Pour des référentiels partagés, la base notix est un bon choix.

Quel nom voulez vous donner à cette base ?

La base Modelepourdoc a été créée.  Modifier

© Ministère de l'Ecologie, de l'Énergie, du Développement Durable et de l'Aménagement du Territoire
[Visitez le site http://notix.org](http://notix.org)

Une fois ces deux éléments renseignés, cliquer sur " Créer "; l'application indique lorsque la base est créée et le bouton " Modifier " permet d'accéder à l'interface de définition du schéma de la base.

2.2 Modifier une base

Modification de la base ModelepourdDoc

The screenshot shows the 'Modifier' interface for the 'ModelepourdDoc' base. The interface is divided into four main zones:


- Top navigation bar:** Contains buttons for 'Retour', 'Recharger', 'XML', 'Effacer', 'Base d'alimentation', and 'Sauvegarder'.
- Left sidebar:** Features a 'Description' section and a list of properties (currently showing 'propriete').
- Main area:** Contains a 'Modifier' form with the following fields:
 - Code: propriete
 - Nom: Propriété
 - Nombre: ! obligatoire (1)
 - Type: Ligne
 - Dublin Core: (empty)
 - Assistant: Base
 - Astuce: (empty)
 - Aide: (empty)
 - Titre: (empty)
 - Documentation: (empty)
- Bottom Messages section:** Shows a loading message: 'Chargement de : cocoon:/_ModelepourdDoc.rdf#'


L'interface se divise en quatre zones sur la page :


- ✓ en tête, les **actions globales**;
- ✓ à gauche, la **structure** permettant d'explorer et de modifier l'ordre des propriétés;
- ✓ le corps, destiné à l'**édition** d'une **propriété** (champ) ou de la **description** de la base;
- ✓ en pied, les **messages d'action** sur le schéma.

2.2.1 Les actions globales


L'édition du schéma d'une base est sécurisée. La première arrivée sur la page charge le schéma en fonctionnement dans l'application dans un objet de session. Les modifications se font sur cette version temporaire.


 **Modifier** : enregistre séparément (bouton spécifique) les modifications apportées à la structure, aux propriétés et/ou à la description. Pour qu'une modification soit inscrite dans la version temporaire du schéma, il ne faut pas oublier d'appuyer sur le bouton modifier.


 **Recharger** : recharge le schéma qui fonctionne, supprime l'objet en session, ce qui annule toutes les modifications en cours.

 **Effacer** : annule les modifications visibles à l'écran, reprend le schéma précédant la dernière modification.

 **XML** : permet de considérer l'état du schéma en session.

 **Sauvegarder** : sauvegarde et applique les modifications stockées dans la version temporaire.

 **Base d'alimentation** : crée une base d'alimentation liée à la base courante

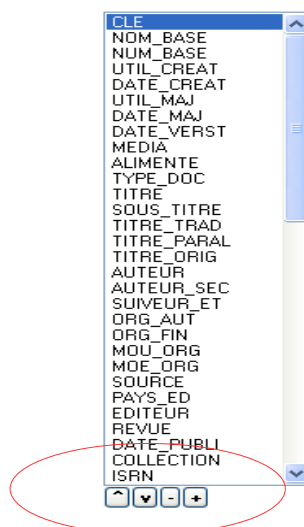
 **Retour** : permet de retourner à la liste des bases. Toute modification qui n'aura pas été sauvegardée sera perdue.

2.2.2 La structure

Le sélecteur de gauche permet de naviguer dans la liste des propriétés d'un schéma.

Il sert aussi à ajouter, supprimer et modifier l'ordre des propriétés dans le schéma.

Ne pas oublier d'actionner le bouton modifier pour prendre en compte les modifications visibles à l'écran.



2.2.3 La description

La zone de description permet d'indiquer des informations générales sur la base documentaire.

| Modifier | | |
|-----------------------|---|--|
| Nom | Urbamet | |
| Champ par défaut | TITRE | |
| Couleur | Rose | |
| Type de base | Notice | |
| Suggestion par défaut | NOM_BASE | |
| Format court | TITRE,AUTEUR,DATE_PUBLI | |
| Clé de doublon | TITRE,AUTEUR,DATE_PUBLI | |
| Titre | Urbamet : études, recherches et publications sur l'urbanisme. | |
| Modèle RTF | Défaut | |
| Description | Quoi ? Elle rassemble plus de 200000 références. | |
| Référentiel | Activer / Désactiver <input type="checkbox"/> | |
| | Consultation thésaurus <input type="checkbox"/> | |
| Relations | Descripteur | |
| | Générique | |
| | Spécifique | |
| | Voir aussi | |
| | Employé pour | |
| | Employer | |
| Note explicative | | |
| Base pour l'export | Pas d'export | |

Nom : intitulé court affiché publiquement constituant le code de la base.

Commençant par une majuscule, suivie de minuscules non accentuées, il ne doit contenir ni espace ni caractère spécial. Ce code sert dans les URLs d'interrogation d'une base, sous la forme `http://notix.domaine.org/Base` (où "`http://notix.domaine.org/`" représente la racine du serveur Notix, et "`Base`" le code de la base).

Champ par défaut : code d'un champ représentatif du contenu de la notice. Ce champ sera enregistré par défaut dans une base faisant un lien vers celle en cours.

Couleur : paramètre pouvant servir à la couleur des exports PDF.

Type de base : identifie s'il s'agit d'une base bibliographique ou d'un référentiel.

Suggestion par défaut : liste de codes de champs, séparés par des virgules permettant de proposer un ou plusieurs champs à la suggestion dans un formulaire d'édition de notice (ex : sélectionner un auteur, à la fois par l'intitulé par défaut, comme les synonymes).

Format court : liste des codes des champs, séparés par des virgules, composant le format d'affichage par défaut du formulaire de recherche et de la liste des résultats dans la base.

Clé de doublon : liste de codes de champs, séparés de virgules, composant la clé de doublon (assurant l'unicité d'une notice).

Titre : titre de la base.

Modèle RTF : modèle d'export RTF spécifique à utiliser par défaut.

Description : description de la base.

Référentiel Activer/Désactiver : case à cocher indiquant que cette base est un référentiel ou un thésaurus.

Référentiel Consultation thésaurus : case à cocher validant l'accès à cette base via l'interface de consultation des thésaurus de l'application.

Relations : tableau de correspondance des champs de la base courante avec les relations d'un thésaurus. La relation "DE" est obligatoire. Les autres sont optionnelles.

Base pour l'export : indique la base vers laquelle il sera possible d'exporter des notices. Les deux bases doivent avoir le même format.

2.2.4 Les champs

L'application Notix permet d'administrer des bases de notices; une notice est une série de propriétés (champs), identifiées par un code, avec au moins un contenu textuel.

Le formulaire de définition d'une propriété permet d'indiquer les caractéristiques d'un champ.

Code : défini au moment de la création de la propriété, il peut être renommé. Ce code identifie le champ dans de multiples contextes applicatifs (nom de l'élément XML généré dans la notice, code d'élément de formulaire...). Il doit être écrit en majuscules, sans espace ni caractère spécial, à l'exception du souligné.

NB : " ABREV " ne peut être utilisé dans ce champ puisqu'il s'agit d'un terme réservé.

Nom : intitulé explicite du champ, affiché publiquement.

Nombre : indique le caractère optionnel ou obligatoire et unique ou répétable d'un champ. Quatre possibilités sont proposées :

- ✓ ? optionnel (0 ou 1)
- ✓ ! obligatoire (1)
- ✓ + répétable (1 à n)
- ✓ * optionnel répétable (0 à n)

La case "Trier par ordre alphabétique" (disponible uniquement pour les entrées répétables) permet d'ordonner alphabétiquement les entrées multivaluées, à l'enregistrement comme à l'affichage.

Suggestion : permet de mettre en place un suggest sur ce champ.

Unicité : vérifie et alerte si une valeur identique a déjà été proposée pour ce champ.

Type : définit la nature des données attendues dans le champ.

Plusieurs types de données sont proposés :

- ✓ *Clé* : identifiant. La valeur sera automatiquement définie en fonction de l'identifiant de la notice.
- ✓ *Code* : permet de renseigner librement toute valeur ayant fonction d'identifiant pour la base.
- ✓ *Créateur* : permet de renseigner automatiquement le nom du créateur de la notice.
- ✓ *Date* : format aaaa-mm-jj.
- ✓ *Date de création* : permet de renseigner automatiquement la date de création de la notice.
- ✓ *Date de modification* : permet de renseigner automatiquement la date de modification de la notice.

- ✓ *Hiérarchie* : récupère la hiérarchie des termes (depuis un thésaurus géographique par exemple). Ce type de champ sera automatiquement rempli par Notix lors de l'enregistrement des données. La liste des champs affichera uniquement les champs qui possèdent un lien vers une base externe (champ de type Lien), la (ou les) valeur(s) du champ sélectionné seront utilisée(s) pour récupérer la hiérarchie des valeurs.
- ✓ *Index multiple* : établi un index à partir de plusieurs champs d'une même base.
- ✓ *Lien* : permet d'établir un lien vers une notice cible. La base de destination doit être renseignée. Si un champ (propriété) est précisé, le formulaire permet d'importer la valeur correspondante de la notice liée. Sinon, la valeur importée est définie dans le schéma de la base cible (propriété par défaut).
Par défaut, le lien est considéré comme "strict", la notice doit obligatoirement être liée pour être considérée valide. Toutefois, en choisissant l'option lien ouvert, le schéma autorise l'utilisateur à proposer une valeur qui ne correspond pas à une notice dans la base cible (exemple : permet de proposer des entrées pour un thésaurus sur lequel l'utilisateur n'a pas de droits d'écriture).
La " Propriété suggest " permet de définir le champ de recherche par défaut du suggest.
- ✓ *Ligne* (type proposé par défaut) : ligne de texte avec des espaces normalisés (ex. : champ titre).
Un champ de type ligne est indexé en tant qu'expression; la case à cocher " Ajouter un index-mots " permet de définir un index sur les mots du texte.
- ✓ *Liste* : valeur issue d'une liste externe; liste à sélectionner dans le menu déroulant.
Rappel : les listes sont gérées dans un menu dédié.
- ✓ *Motif* : les données contenues dans le champ devront correspondre à l'expression régulière définie.
- ✓ *Mots* : un index-mots sera créé à partir des termes contenus dans le champ.
- ✓ *Non modifiable* : ceci n'est pas un type, mais une écriture du schéma rdfs/relax-NG de la base qui ne serait pas reconnu par l'application. Ce type permet un fallback si le type spécifié dans le RDFS n'est pas reconnu dans Notix.
- ✓ *Texte* : texte formaté avec saut de ligne et espaces conservés (ex. : champ résumé).
- ✓ *Texte attaché* : le contrôle du formulaire se présente comme un bouton de télé chargement permettant d'attacher un texte à la notice

(formats supportés : PDF, Word). L'application indexera ce texte pour y donner accès en recherche plein texte.

- ✓ *Texte formaté* : texte pré-formaté avec espaces, tabulations, retour ligne...conservés.
- ✓ *URL* : champ acceptant une URL.
- ✓ *Utilisateur* : permet de renseigner automatiquement le nom de l'utilisateur modifiant la notice.
- ✓ *Valeur fixe* : valeur fixe définie dans le formulaire.
- ✓ *Vignette* : le contrôle du formulaire se présente comme un bouton de télé chargement permettant d'attacher une image à la notice (formats supportés : gif, png, jpg). L'application se charge de la stocker et la redimensionner à la présentation de la notice.

Dublin Core : permet de sélectionner des méta-données et d'établir une correspondance entre un champ Notix et une propriété Dublin Core. Cette correspondance est utilisée par l'entrepôt OAI de Notix.

Assistant : active ou désactive l'assistant de saisie et de recherche (cocher la case correspondante) en sélectionnant une base ou l'élément vide dans la liste des bases. Celle-ci correspond à l'ensemble des bases de l'application.

Astuce : permet d'inscrire une ligne destinée à rappeler par un exemple ou une formule courte les règles d'écritures pour un champ. Cette ligne peut être utilisée, dans certains contextes, comme message d'erreur, par exemple lorsque l'on saisit une donnée invalide en création/modification.

Aide : le paragraphe d'aide permet de fournir une information contextuelle dans un formulaire pour aider un utilisateur. Il se destine à donner le mode d'emploi d'une fonctionnalité plutôt que des instructions de catalogage qui trouvent mieux leur place dans la documentation d'un champ.

Titre : permet de fournir une explication sur le champ.

Documentation : permet d'inscrire des instructions de catalogage pour un champ et constituer un guide à destination des documentalistes. Un texte formaté est transformé en XHTML à la publication pour constituer une page d'aide sur une base.

2.2.5 Les messages

Afin de suivre les opérations de modifications d'un schéma, un bloc dynamique en bas de page affiche des messages après chaque interaction avec le serveur. L'administrateur est ainsi informé des opérations effectuées.

2.3 Fermer une base

Depuis la liste des bases, le bouton " Fermer " en regard de la base choisie permet d'en supprimer le schéma de configuration. Les notices sont conservées et peuvent être gérées par un administrateur avec un client d'administration.

2.4 Connexions xmldb Exist

Cette fonctionnalité, destinée aux développeurs, permet de recharger les connexions à Exist.

2.5 Initialisation de l'application SDX

Cette fonctionnalité permet de recharger l'ensemble des schémas des bases dans SDX. En cas de modification de la structure d'une base, il faut réinitialiser l'application SDX pour que les nouvelles notices saisies soient correctement indexées. La fonctionnalité de réindexation des bases effectuera elle-même l'opération d'initialisation.

2.6 Réindexation des bases

Cette opération permet de construire (alimentation initiale) ou reconstruire les index de recherche (SDX).

Après avoir ouvert le menu " Réindexation des bases ", cliquer sur le bouton indexer en regard de la base choisie.

2.7 Optimisation des bases

Cette opération consiste à regrouper les différents index temporaires aux index principaux. Il ne s'agit pas ici de reconstruire les index. Toutefois cette fonctionnalité permet d'améliorer les temps de recherche et la pertinence des index dans les suggests.

2.8 Administration de SDX

Cette fonctionnalité permet d'accéder à l'administration de la couche SDX de Notix qui gère l'indexation et la recherche. Elle sert essentiellement à vérifier, en cas de problème, que l'application SDX " recherche " de Notix est chargée et, le cas échéant, de la recharger.

Pour se connecter à cette application, utilisateur : admin et mot de passe : admin.

3 Listes

Notix, Administration des listes










| Listes d'autorité | | |
|----------------------|---|--|
| <input type="text"/> |  | |
| Archives-diffusion |  |  |
| Archives-langues |  |  |
| Archives-media |  |  |
| Archives-pays |  |  |
| Archives-periodicite |  |  |
| Archives-statut |  |  |
| Archives-theme |  |  |
| Archives-typedoc |  |  |
| Cdu-statut |  |  |
| Cdu-typedoc |  |  |
| Cedre-theme |  |  |
| Dguhc-domaine |  |  |




Cette partie de l'application permet de créer une nouvelle liste d'autorité et de modifier ou de supprimer une liste d'autorité existante.

Les listes d'autorité existantes sont présentées sous la forme d'un tableau.

Pour créer une nouvelle liste d'autorité, indiquer son nom dans le champ prévu à cet effet puis cliquer sur "Créer". La nouvelle liste vient se classer parmi celles qui existent déjà. Pour la renseigner, il faut donc passer en mode modification soit en cliquant sur le bouton "Modifier" en regard de la liste créée ou sur son nom dans le tableau, soit en cliquant sur le nom de la liste dans le message confirmant sa création.

Liste : Liste-modele

| Position | Identifiant * | Nom | |
|--|----------------------|----------------------|---|
|   Position 1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |  |
|   Position 2 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |  |
|   Position 3 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |  |

Le formulaire de création/modification des listes se présente sous la forme d'un tableau permettant :

- ✓ de créer les éléments de la liste dans le champ " Identifiant " (obligatoire);
- ✓ d'expliciter l'identifiant dans le champ " Nom " (optionnel);
- ✓ de réorganiser les éléments de la liste dans la colonne " Position " grâce à la fonction " cliquer/déplacer ";
- ✓ de supprimer un élément de la liste en cliquant sur la croix rouge.

La suppression d'une liste d'autorité se fait en cliquant sur le bouton " Supprimer " en regard de la liste concernée.

4 Gestion des utilisateurs

L'accès à Notix est réservé aux personnes habilitées et donc identifiées par le système.

Cette identification permet d'accéder aux droits correspondants au profil de l'utilisateur et de conserver des informations individuelles (par exemple : historique, requêtes sauvegardées).

Il n'y a pas de profil type. Les profils sont personnalisables en fonction des besoins.

Les droits des utilisateurs sont déterminés par leur appartenance à un ou plusieurs groupes. Pour chaque groupe des droits de lecture, de modification, de suppression et d'administration peuvent être attribués pour une ou plusieurs base(s) et/ou un ou plusieurs référentiels.

4.1 Gestion des groupes d'utilisateurs

Lors de la création d'un nouveau groupe (nouvelle notice), dans la base " Groupe ", l'administrateur doit obligatoirement attribuer un code et un nom au groupe et préciser la/les base(s)/référentiel(s) auxquels il a accès en lecture. Les autres champs sont facultatifs.

Administrateur Notix

Administration
Listes
Import au format notix

Base
Groupe

Base des groupes

Enregistrer Recharger Notice

| | |
|------------------------|---|
| Saisie par * | admin |
| Date de création * | 2008-09-17 |
| Modifiée par * | admin |
| Date de modification * | 2008-09-17 |
| Code * | <input type="text"/> |
| Nom * | <input type="text"/> |
| Description | <input type="text"/> |
| Peut lire * | <input type="text"/> <input type="checkbox"/> |
| Peut modifier | <input type="text"/> <input type="checkbox"/> |
| Peut supprimer | <input type="text"/> <input type="checkbox"/> |
| Peut administrer | <input type="text"/> <input type="checkbox"/> |
| Création * | 2008-09-17 |
| Modification * | 2008-09-17 |

Enregistrer Recharger Notice

4.2 Gestion des comptes utilisateurs

Lors de la création d'un compte utilisateur (nouvelle notice), dans la base " Utilisateur ", l'administrateur doit obligatoirement renseigner le code, le nom et le mot de passe de l'utilisateur ainsi que le ou les groupe(s) auxquels il appartient.

Administrateur Notix
Administration
Listes
Import au format notix

Base
Utilisateur

Base des utilisateurs

Enregistrer Recharger Notice

| | |
|------------------------|--|
| Saisie par * | admin |
| Date de création * | 2008-09-17 |
| Modifiée par * | admin |
| Date de modification * | 2008-09-17 |
| Code * | <input type="text"/> |
| Mot de passe * | <input type="password"/> |
| Nom * | <input type="text"/> |
| Description | <input type="text"/> |
| Courriel | <input type="text"/> |
| Unité | <input type="text"/> |
| Groupe * | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input data-bbox="683 1048 699 1070" type="button" value="+"/> |
| Création * | 2008-09-17 |
| Modification * | 2008-09-17 |

Enregistrer Recharger Notice

4.3 Remarque relative à la bibliothéconomie (SNOB)

Quatre groupes correspondant à quatre profils types ont été déterminés et une règle de nommage des groupes pour SNOB dans Notix a été défini.

Les groupes :

- ✓ Administrateur : accède à toutes les fonctionnalités, est garant du bon fonctionnement de l'application.
- ✓ Bibliothécaire : est chargé de la gestion de la bibliothèque, a accès aux menus Circulation, Catalogue, Editions.
- ✓ Adjoint bibliothéconomie : est chargé des opérations courantes effectuées au sein de la bibliothèque et accède aux menus Circulation et Catalogue.
- ✓ Circulation bibliothéconomie : est chargé de l'accueil du public et des opérations de circulation.

La règle de nommage est la suivante :

- x snob-Nomdelabase-admin (pour l'administrateur; ex. snob-Temis-admin);
- x snob-Nomdelabase-adjoint (pour l'adjoint bibliothéconomie; ex. snob-Temis-adjoint);
- x snob-Nomdelabase-bib (pour le bibliothécaire; ex. snob-Temis-bib).
- x snob-Nomdelabase-circ (pour la circulation; ex. snob-Temis-circ).